

ÇED, İZİN VE DENETİM
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kirletici Salım ve Taşıma Kaydı (KSTK) Veri Kalite Kontrolü Çalışma Prosedürü

14 NİSAN 2026

ced.csb.gov.tr





Sunum Planı

- Prosedürün Amacı
- KSTK'ya Giriş
- Tesis Yıllık Raporu
- Envanter
- Önemli Notlar





Prosedürün Amacı

Veri Kalite Kontrolü Çalışma Prosedürü, İl Müdürlüklerimizin gerçekleştireceği veri kalite kontrolü çalışmasının asgari kapsamını belirlemek, yapılması gereken işlemleri sıralamak ve KSTK yazılımına ilişkin bilgi sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

sim.csb.gov.tr/PRTR/Index



SİM ANA SAYFA DUYURULAR SSS İLETİŞİM

KURUMSAL GİRİŞ TR

Teknik Kaynaklar ve Dokümanlar

KSTK süreçleri ile ilgili güncel mevzuat, kılavuz ve uygulama prosedürlerine buradan ulaşabilirsiniz.



KSTK Yönetmeliği

Resmî Gazete Yayınlanan Mevzuat



KSTK Kılavuzu

Kapsamlı Uygulama Rehberi



Raporlama Prosedürü

Tesisler İçin Adım Adım Raporlama



Veri Kalite Kontrolü

İl Müdürlükleri Kontrol Prosedürü



Hesaplama Metotları

Emisyon Hesaplama Teknik Detaylar



KSTK Özet Kılavuzu

Hızlı Başvuru Rehberi (Özet)





KSTK'ya Giriş

- ✓ İl Müdürlüklerimizde KSTK Sistemi çalışmaları için görevlendirilmiş olan personel, kendilerine iletilmiş olan kullanıcı adı ve şifre ile <https://www.kstk.gov.tr/internet> adresinin “Giriş” sekmesini kullanarak KSTK Sistemine erişim sağlayabilmektedir.



Tesis Yıllık Raporu

✓ İl Müdürlüğü KSTK Sistemine giriş yaptığında açılan ekranda “Tesis Yıllık Raporu” bölümü bulunur ve tesislerin KSTK Raporlamaları burada yer almaktadır.

✓ Tesis Yıllık Raporu sekmesi seçildiğinde:

1. Raporlama yılı: “Raporlama yılı”, kirletici salım ve taşıma verisinin ait olduğu yılı göstermektedir.

2. Tesis adı: Tesis raporuna, tesis adı ile arama yapılarak ulaşılabilmektedir.

3. Durum: Tesislerin KSTK raporları “**Durumu**”na göre listelenebilmektedir.

İl Müdürlüğü ve Bakanlıkça gerçekleştirilecek faaliyetin kapsamı aynı olsa da süreçlerin karışmaması amacıyla, İl Müdürlüğü’nün faaliyeti “**Doğrulama**”, Bakanlığın faaliyeti “**Onaylama**” olarak isimlendirilmektedir.



Tesis Yıllık Raporu

- Durumu “**Hazırlık aşamasında**” olan tesisler, KSTK Raporlarını henüz göndermemişler demektir.
- Durumu “**İl Müdürlüğüne teslim edildi**” olan tesisler KSTK raporlarını İl Müdürlüğüne veri kontrolü için göndermişler demektir. Bu raporları İl Müdürlüğünde KSTK Sistemi için görevlendirilmiş personelin kontrol etmesi gerekmektedir.
- İl Müdürlüğü personeli, sunulan tüm bilgileri kontrol edip raporun uygun olduğuna karar verdiğinde raporun durumu “**İl Müdürlüğü tarafından doğrulandı**” olarak değişir. Bu raporlar sonraki aşamada Bakanlık tarafından kontrol edilecektir.

Tesis Yıllık Raporu

Yıllık raporları ara

KSTK Kimlik Numarası

Hepsi

Raporlama yılı

2023

Tesis adı

x

Durum

İl Müdürlüğüne teslim edildi

İl

Adana

Sadece kendi raporlarım



Temizle

Ara



Tesis Yıllık Raporu

- İl Müdürlüğü personeli, sunulan tüm bilgileri kontrol edip raporun uygun olmadığını gördüğünde, düzeltilmesi/eklenmesi gereken bilgiyi ve son tarihi de belirterek raporu reddeder, böylece raporun durumu “**İl Müdürlüğü tarafından reddedildi**” olarak değişir.
- İl Müdürlüğünce doğrulanmış bir raporda Bakanlığın eksiklik ve/veya hata tespit etmesi durumunda, Bakanlık düzeltilmesi/eklenmesi gereken bilgiyi son tarihi belirterek raporu reddeder, böylece raporun durumu “**Bakanlık tarafından reddedilip İl Müdürlüğüne gönderildi**” olarak listelenmektedir.
- İl Müdürlüğünce doğrulanmış ve Bakanlıkça onaylanmış bir raporun durumu “**Bakanlık tarafından onaylandı**” olarak görüntülenmekte olup veri kalite kontrol ve güvencesi çalışmasının tamamlandığını göstermektedir.

Tesis Yıllık Raporu

Yıllık raporları ara

KSTK Kimlik Numarası	Hepsi
Raporlama yılı	2024
Tesis adı	
Durum	<div><div>İl Müdürlüğüne teslim edildi</div><div>İl Müdürlüğü tarafından reddedildi</div><div>İl Müdürlüğü tarafından doğrulandı</div><div>Bakanlık tarafından reddedilip İl Müdürlüğüne gönderildi</div><div>Bakanlık tarafından reddedilip tesise gönderildi</div><div>Bakanlık tarafından onaylandı</div></div>

Sadece kendi raporlarımı

Temizle Aça



Tesis Yıllık Raporu

- İl Müdürlüğünün bir KSTK raporunu üçüncü kez reddetmesi/doğrulamaması durumunda veya İl Müdürlüğünün doğruladığı bir raporu Bakanlığın ikinci kez reddetmesi/onaylamaması durumunda Bakanlık doğrudan tesis ile temasa geçer böylece rapor, Bakanlık ve tesis arasında kontrole düşer. Bu durumda olan bir raporun tesis tarafından düzeltilerek yeniden sunulması halinde durumu **“Bakanlığa teslim edildi”** şeklinde ve Bakanlığın raporu reddetmesi halinde durumu **“Bakanlık tarafından reddedilip tesise gönderildi”** şeklinde listelenmektedir.

Raporlama yılı	Tesis adı	İl	Adres	Teslim tarihi	Tesis kullanıcısı	İl Müdürlüğü kullanıcısı	Bakanlık kullanıcısı	Durum
----------------	-----------	----	-------	---------------	-------------------	--------------------------	----------------------	-------



Tesis Yıllık Raporu

4. İl: Personelin, KSTK Sisteminde yetkili olduğu “İl” belirtilmektedir.

5. Sadece kendi raporlarım: Bir İl Müdürlüğü kullanıcısı bir tesisin raporuna girip “**doğrulama sürecini başlat**”ı seçtiğinde KSTK Sistemi tarafından o rapor o kullanıcıya atanmaktadır. “**Sadece kendi raporlarım**” seçildiğinde kullanıcı, sadece daha önce kendine atanmış olan KSTK raporlarını listeleyebilmektedir.

- KSTK Sistemi içerisinde raporların personele dağılımı için personel arası herhangi bir hiyerarşik düzenleme bulunmamaktadır. Bu nedenle listedeki durumu “**İl Müdürlüğüne teslim edildi**” olan raporların, KSTK kapsamında daha önce görevlendirilmiş olan personele dağıtımı, KSTK Sistemi dışında manuel olarak belirlenmeli ve gerçekleştirilmelidir.
- İl Müdürlüğü kullanıcısı, veri kalite kontrolü çalışması için görevlendirildiği tesisin raporunun “**Ayrıntıları göster**” linkini seçtikten sonra sağ üst köşede bulunan “**Doğrulama sürecini başlat**”ı kullanarak bu raporun doğrulama çalışması görevini üzerine almış, söz konusu rapor o kişiye atanmış olacaktır.

Tesis Yıllık Raporu

KSTK Raporları için İl Müdürlüklerinin asgari olarak gerçekleştirmesi beklenen kontroller aşağıda sıralanmaktadır:

1. Tesis tanımlama bilgisi: Bu bölümdeki ilk bilgiler, tesisin kayıt aşamasında Bakanlık tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Üretim hacmi ve sonrasındaki bilgiler her bir raporlama döneminde tesis tarafından o raporlama yılına yönelik doldurulmaktadır.





Tesis Yıllık Raporu

1

İŞLEM 1: Raporun bu sekmesinde asgari olarak tesisin kullanmakta olduğu “**su kaynakları yüzey suyu, deniz suyu, yeraltı suyu, şebeke suyu**” bilgisinin kontrol edilmesi ve eğer eksik ya da hatalı seçilmiş ise düzeltilmesinin sağlanması amacıyla KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir. Bunun için “Ret nedeni” kısmında “+” işareti seçilir. Açılan bölüme net bir şekilde rapordaki eksiklik belirtilir ve “kaydet ve gönder” butonu kullanılarak eksiklik kaydedilir.

Tesis Yıllık Raporu

2. Faaliyetler: Bu bölümdeki bilgiler tesisin kayıt aşamasında Bakanlık tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır.

3. Salım verileri: KSTK Raporları için tesislerin, asgari olarak, düzenleyici Çevre Mevzuatı kapsamında ölçüm veya hesaplama yöntemleri ile izlemekle yükümlü oldukları kirleticileri raporlaması gerekmektedir.

a. Havaya salımlar: Bu bölüm tesis tarafından aşağıdaki şekilde doldurulmaktadır.

- Tesisten kaynaklanan kirletici seçilir.
- Seçilen kirletici için tesiste yıl içerisinde kazara ve rutin olarak salımı gerçekleşen toplam miktar kg cinsinden yazılır.



Tesis Yıllık Raporu

- Tesiste çeşitli noktalardan (noktasal veya yayılı kaynak, kasıtlı veya kazara, rutin veya değil) oluşturulan kirletici miktarında baskın olan verinin yöntemi seçilir (Ölçüm, Hesaplama veya Tahmin).
- Baskın verinin metot kodu (PER kodu, tesisin sunduğu kirletici verisinin Çevre İzni kapsamında gerçekleştirmiş olduğu ölçüme dayandığı anlamına gelmektedir) seçilir.
- Kirletici için tesisin belirtmek istediği herhangi bir husus, açıklama bölümüne yazılabilir.
- Diğer kirletici seçilir ve yukarıdaki aşamalar tekrarlanır.





Tesis Yıllık Raporu

2

- İŞLEM 2:** Örneğin; Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında tesisin izlemekle yükümlü olduğu halde KSTK Sistemine raporlamadığı bir kirletici varsa KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir. Bunun için “Ret nedeni” kısmında “+” işareti seçilir. Açılan bölüme net bir şekilde rapordaki eksiklik belirtilir ve “kaydet ve gönder” butonu kullanılarak eksiklik kaydedilir.

Envanter

Kullanıcılar

Raporlama yılı: 2024

Raporun tesis tarafından gönderilmesi için belirlenen son tarih: 31.03.2025. Raporun İl Müdürlüğü tarafından doğrulanması için belirlenen son tarih: 30.06.2025.

Durum: İl Müdürlüğüne teslim edildi

Tesis tanımlama bilgisi

Faaliyetler

Salım verileri

Tesis dışına taşınan atıksu verileri

Tesis dışına taşınan atıksu miktarı

Tesis dışına taşınan atık verileri

Havaya salımlar

Suya salımlar

Toprağa salımlar

Tesisten kaynaklanan havaya salımları her bir kirletici için raporlayınız.

Ret nedeni

Ret nedeni

Emisyon Raporunda yer alan kirletici parametrelerin girilmesi gerekmektedir.

Temizle

Kaydet ve Gönder

Tesis Yıllık Raporu

b. Suya salımlar: Tesisteki KSTK Yönetmeliği Ek-1 faaliyetlerinden kaynaklanan atıksu, tesis sınırlarından çıktıktan sonra alıcı ortama deşarj ediliyor veya kanalizasyon ile taşınsa bile bir Atıksu Arıtma Tesisine (AAT) uğramadan alıcı ortama veriliyorsa, tesis atıksudaki kirleticilerini bu bölüme raporlamakla yükümlüdür. Bu bölüm;

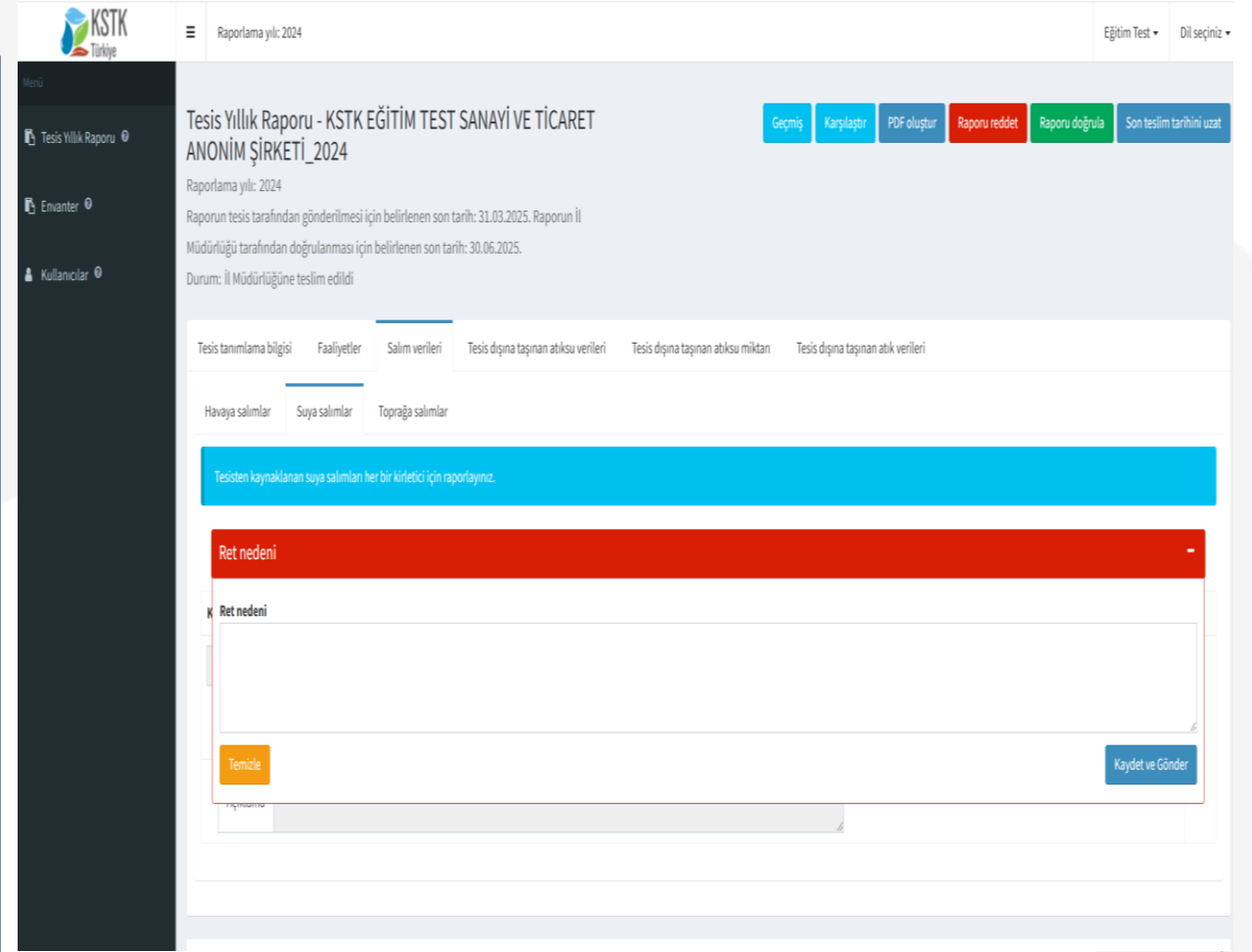
- Tesiste KSTK Yönetmeliği Ek-1 faaliyetlerinden kaynaklanan endüstriyel atıksu yoksa bu alt sekme boş olacaktır.
- Tesisten yalnızca evsel atıksu oluşuyorsa bu alt sekme boş olacaktır.
- Atıksu tesis içerisinde devir daim oluyor ve tesis dışına çıkmıyorsa bu alt sekme boş olacaktır.
- Atıksu tesisten çıktıktan sonra (kanalizasyon sistemleri veya vidanjör ile) bir AAT'ne gidiyorsa bu alt sekme boş olacaktır.



Tesis Yıllık Raporu

3

İŞLEM 3: Örneğin; Su Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında tesisin izlemekle yükümlü olduğu halde **KSTK Sistemine raporlamadığı bir kirletici varsa** KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir. Ya da tesis yukarıdaki maddeler kapsamında atıksudaki kirleticilerini “tesis dışına taşınan atıksu verileri” sekmesi yerine yanlışlıkla buraya raporlamışsa KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir.



Tesis Yıllık Raporu

c. Toprağa salımlar: Tesiste yıl içinde bir kaza veya sızıntı gerçekleşmedi ise ve tesisteki atık “arazi ıslahı” veya “derine enjeksiyon” bertaraf işlemlerine gönderilmemiş ise, bu alt sekme boş kalacaktır. Aksi durumda bu bölüm tesis tarafından havaya salım bölümünde tarif edildiği şekilde doldurulmalıdır.
Burada toplam salım=kazara salım olması beklenir.





Tesis Yıllık Raporu

4

İŞLEM 4: Tesiste yıl içerisinde bir kaza ve/veya sızıntı olduğu ve KSTK Yönetmeliği Ek-3'te yer alan bir veya daha fazla kirleticinin **toprağa salındığı İl Müdürlüğü tarafından biliniyorken** KSTK Raporunun toprağa salım kısmı boş ise KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir.

Tesis Yıllık Raporu

4. Tesis dışına taşınan atıksu verileri: Ek-1 faaliyetlerinden kaynaklanan atıksu, tesis sınırlarından çıktıktan sonra bir AAT'ne gidiyorsa, tesis atıksudaki kirleticilerini bu bölüme raporlamakla yükümlüdür.

- Tesiste Ek-1 faaliyetlerinden kaynaklanan endüstriyel atıksu yoksa bu sekme boş olacaktır.
- Tesisten yalnızca evsel atıksu oluşuyorsa bu sekme boş olacaktır.
- Atıksu tesis içerisinde devir daim oluyor ve tesis dışına çıkmıyorsa bu sekme boş olacaktır.
- Atıksu tesisten çıktıktan sonra bir AAT'ne uğramadan alıcı ortama deşarj ediliyorsa bu sekme boş olacaktır.





Tesis Yıllık Raporu

5

İŞLEM 5: Tesis, atıksuyundaki kirletici bilgisini atıksuyunun yönetimi konusunda hizmet aldığı kurum/kuruluştan temin etmelidir.

KSTK Sistemi tesislerden ilave ölçüm yapmasını talep etmese de tesis, atıksuda ölçümle hali hazırda izlenmekte olan KOİ kirleticisini TOC kirleticisini raporlamak için kullanmalıdır. ($TOC=KOİ/3$)

Çevre Mevzuatı kapsamında tesisin izlemekle yükümlü olduğu halde KSTK Sistemine raporlamadığı bir kirletici varsa ya da tespit edilen bir yanlışlık varsa KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir.





Tesis Yıllık Raporu

5. Tesis dışına taşınan atıksu miktarı: Tesisteki Ek-1 faaliyetlerinden kaynaklanan atıksu, tesis sınırlarından çıktıktan sonra bir AAT'ne gidiyorsa tesis, yıl içinde taşınan atıksu miktarını **binm3 cinsinden (m3 cinsinden miktar/1000)** raporlamalı ve atıksuyun gittiği AAT'ni listeden seçmeli veya el ile girmelidir.

- Tesiste Ek-1 faaliyetlerinden kaynaklanan endüstriyel atıksu yoksa bu sekme boş olacaktır.
- Tesisten yalnızca evsel atıksu oluşuyorsa bu sekme boş olacaktır.
- Atıksu tesis içerisinde devir daim oluyor ve tesis dışına çıkmıyorsa bu sekme boş olacaktır.
- Atıksu tesisten çıktıktan sonra bir AAT'ne uğramadan alıcı ortama deşarj ediliyorsa bu sekme boş olacaktır.

Menu

- Tesis Yıllık Raporu
- Envanter
- Kullanıcılar

Tesis Yıllık Raporu - KSTK EĞİTİM TEST SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ_2024

Raporlama yılı: 2024

Raporun tesis tarafından gönderilmesi için belirlenen son tarih: 31.03.2025. Raporun İl Müdürlüğü tarafından doğrulanması için belirlenen son tarih: 30.06.2025.

Durum: İl Müdürlüğüne teslim edildi

Geçmiş Karşılaştır PDF oluştur Raporu reddet Raporu doğrula Son teslim tarihini uzat

Tesis tanımlama bilgisi Faaliyetler Salım verileri Tesis dışına taşınan atıksu verileri Tesis dışına taşınan atıksu miktar Tesis dışına taşınan atık verileri

Atıksu artırımı amacıyla tesis dışına taşıma atıksuyun toplam miktarını raporlayınız.

Ret nedeni

Ret nedeni

Atıksu miktarının 1000 m3 cinsinden verilmediği görülmüştür, düzeltilmesi gerekmektedir.

Temizle Kaydet

Adres Cumhuriyet Mahallesi, Uçkavak Caddesi, No: 50-1, Dinar/Afyonkarahisar

Açıklama



Tesis Yıllık Raporu

6

İŞLEM 6: Tesis, “Tesis dışına taşınan atıksu verileri” sekmesinde kirletici bildirimi yaptıysa KSTK yazılımı “Tesis dışına taşınan atıksu miktarı” sekmesini de doldurmak zorunda bırakmaktadır. Tesis yukarıdaki kurallara uygun olmayacak şekilde bu sekmeye evsel atıksuyunun miktarını girmişse KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir.

Tesis Yıllık Raporu

6. Tesis dışına taşınan atık verileri: Tesiste yıl içerisinde oluşan ve tesis dışına çıkan tüm tehlikeli atıkların toplam miktarı 2 tonu geçmiyorsa tehlikeli atık ile ilgili olan ilk iki alt sekme (ülke içinde atık taşıma ve ülke dışına atık taşıma) boş olmalıdır. Aynı şekilde tesiste yıl içerisinde oluşan ve tesis dışına çıkan tüm tehlikesiz atıkların toplam miktarı 2000 tonu geçmiyorsa tehlikesiz atık ile ilgili olan son alt sekme boş olmalıdır.

- **Tehlikeli atık taşınması – Türkiye içinde:** Tesis sınırlarından dışarı çıkan ve Türkiye içinde taşınan tüm tehlikeli atıklar “geri kazanıma gönderilen” ve “bertarafa gönderilen” olarak ayrılmalı ve toplam miktarlar ton cinsinden yazılmalıdır. Eğer tesis, atıklarının miktarını tartma yolu ile belirliyorsa, yöntem olarak “ölçüm” ve Kod olarak “tartma” seçilmelidir.



Tesis Yıllık Raporu

- **Tehlikeli atık taşınması – Türkiye dışına:** Türkiye dışına taşınan tüm tehlikeli atıklar “geri kazanıma gönderilen” ve “bertarafa gönderilen” olarak ayrılmalı ve toplam miktarlar ton cinsinden yazılmalıdır. Eğer tesis, atıklarının miktarını tartma yolu ile belirliyorsa, yöntem olarak “ölçüm” ve Kod olarak “tartma” seçilmelidir. Ayrıca tesis geri kazanım veya bertaraf firmasının adı ve adresi ile atık yönetim işleminin fiilen gerçekleştiği yerin adresini de raporlamak zorundadır.
- **Tehlikesiz atık taşınması:** Tesis sınırlarından dışarı çıkan tüm tehlikesiz atıklar “geri kazanıma gönderilen” ve “bertarafa gönderilen” olarak ayrılmalı ve toplam miktarlar ton cinsinden yazılmalıdır. Eğer tesis, atıklarının miktarını tartma yolu ile belirliyorsa, yöntem olarak “ölçüm” ve Kod olarak “tartma” seçilmelidir.





Tesis Yıllık Raporu

7

İŞLEM 7: Tesislerin bildirmekle yükümlü olduğu tehlikeli ve tehlikesiz atık miktarlarının KSTK Sisteminde bildirimi yapılan toplam miktarlar ile **uyumsuz olduğu tespit edilirse** KSTK raporunun İl Müdürlüğü tarafından reddedilmesi gerekmektedir.

Menu

Tesis Yıllık Raporu

Envanter

Kullanıcılar

Tesis Yıllık Raporu - KSTK EĞİTİM TEST SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ_2024

Raporlama yılı: 2024

Raporun tesis tarafından gönderilmesi için belirlenen son tarih: 31.03.2025. Raporun İl Müdürlüğü tarafından doğrulanması için belirlenen son tarih: 30.06.2025.

Durum: İl Müdürlüğüne teslim edildi

Geçmiş

Karşılaştır

PDF oluştur

Raporu reddet

Raporu doğrula

Son teslim tarihini uzat

Tesis tanımlama bilgisi

Faaliyetler

Salım verileri

Tesis dışına taşınan atıksu verileri

Tesis dışına taşınan atıksu miktarı

Tesis dışına taşınan atık verileri

Tehlikeli atık taşınması - Türkiye içinde

Tehlikeli atık taşınması - Türkiye dışına

Tehlikesiz atık taşınması

Tehlikeli atık taşınması - Türkiye dışına

Ret nedeni

Ret nedeni

Ülke dışına gönderilen atığı raporlayınız.

Temizle

Windows'u Etkinleştir

Kaydet

Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gid

Tesis Yıllık Raporu

- İl Müdürlüğü bir KSTK raporu ile ilgili tüm bu kontrolleri yaptıktan sonra herhangi bir eksiklik veya hata tespit etmediyse “**Raporu doğrula**” butonunu seçer ve rapor Bakanlığın kontrol aşamasına geçer.
- Bir raporun doğrulanabilmesi için sistemde herhangi bir ret nedeninin kaydedilmemiş olması gerekmektedir.
- İl Müdürlüğü bir KSTK raporu ile ilgili yukarıdaki kontrolleri yaptıktan sonra eksiklik veya hata tespit ettiyse ret nedenlerini **her bir sekme/alt sekme için ayrı ayrı kaydeder** ve “**Raporu reddet**” butonunu seçer.
- KSTK raporlarındaki durum değişikliği yetkili kullanıcıya e-posta ile bildirilmektedir. Bu e-postada durum değişikliği bilgisi dışında reddedilen bir rapordaki tüm ret nedenleri sırası ile yazmaktadır.



Tesis Yıllık Raporu

- Tesis, reddedilen rapordaki ret nedenlerini giderdikten sonra raporu yeniden sunacaktır. İl Müdürlüğünde söz konusu rapordan sorumlu personelin, “sadece kendi raporlarım” seçeneği ile yeniden raporu listeleyip incelemesi gerekmektedir.
- Raporda daha önce kaydedilmiş olan ret nedenlerinin ve buna göre tesisin yaptığı işlemlerin kontrol edilmesi gerekmektedir. Tesis tarafından tüm ret nedenleri çözüme kavuşturulduysa, “Ret nedeni” kısmında “+” işaretinin ve açılan bölümde “**temizle**” butonunun seçilmesi gerekmektedir. Tüm ret nedenleri rapordan kaldırıldıktan sonra “**Raporu doğrula**” butonunun seçilmesi ile rapor Bakanlığın kontrol aşamasına geçmektedir.
- İl Müdürlüğü’nün ret nedeni olarak kaydettiği tüm eksiklik ve hatalar ile tesisin açıklama bölümlerine girmiş olduğu açıklamalar raporun ayrıntısı incelenirken “**geçmiş**” sekmesinde en yeni en üstte olacak şekilde listelenmekte ve tüm taraflarca görülebilmektedir.





Envanter

ENVANTER

KSTK Sisteminde yer alan tesislerin listesi burada yer almaktadır. “Envanter” sekmesi seçildiğinde:

- KSTK Kimlik Numarası
- Tesis adı
- Ana şirketin adı
- İl
- İlçe
- Nehir havza bölgesi
- Durum
- Kayıt onayı bekleyen tesisler
- Kayıt aşamasını tamamlamayan tesisler
- Raporlama yılında, kayıtlı ve raporu bulunmayan tesisler

Temizle

Ara

KSTK Kimlik Numarası

Hepsi

Tesis adı

Ana şirketin adı

Hepsi

İl

Hepsi

İlçe

Hepsi

Nehir havza bölgesi

Hepsi

Kayıt Tipi

Hepsi

Durum

Hepsi

Kayıt onayı bekleyen tesisler

☐

Kayıt aşamasını tamamlamayan tesisler

☐

Raporlama yılında, kayıtlı ve raporu bulunmayan tesisler

☐

Sektörler

Hepsi

Ana faaliyet kodu

Hepsi

İlave faaliyet kodu

Hepsi

NACE kodu

Hepsi

Çevre izni numarası

Hepsi

Çevre izni bu tarihte geçerli değil.

gg.aa.yyyy

Temizle

Tesis çevre izninden muaf

☐

EKÖK kodu

Hepsi

Serbest metin araması

Temizle

Ara



Envanter

ENVANTER

- Ana faaliyet kodu
- İlave faaliyet kodu
- NACE Kodu
- Çevre izni numarası
- Çevre izni bu tarihte geçerli değil
- Tesis çevre izninden muaf
- EKÖK kodu
- Serbest metin araması

Envanter bölümünde oluşturulan listeler “excel dosyası indir” seçeneği ile excel formatında veya “Veri analiz raporunu indir” seçeneği ile pivot tablosu olarak bilgisayara kaydedilebilmektedir.



Envanter

8

İŞLEM 8: İl’de ana faaliyeti, KSTK Yönetmeliği Ek-1 faaliyetlerin listesi altında olup KSTK Sistemine kaydını yaptırmayan tesislerin, Bakanlığın ÇED, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü’ne kayıt başvurularını yapmaları yönünde ivedilikle bilgilendirilmesi ve bu durumdaki tesislerin listesinin kstk@csb.gov.tr adresine e-posta ile gönderilmesi gerekmektedir.





Önemli Notlar

- İl Müdürlükleri, KSTK Sistemine tesisler tarafından raporlanan tüm bilgiyi kontrol edebilir, düzeltilmesini veya tamamlanmasını talep edebilir, Bakanlıkça onaylanmış yanlış bilgi varsa bu konuda Bakanlığa bilgilendirebilir.



Önemli Notlar

- Bir kirletici için, bir numune alma noktasında, bir yıl içerisinde, birden fazla ölçüm/analiz sonucu var ise **sonuçların ortalaması** alınarak raporlama yapılabilir.
- Bir ölçüm noktasında raporlama yılına ait bir ölçüm veya tüm ölçümler LoD değerinden düşük ise tesis, kirletici salımını LoD değerinin yarısını ($LoD/2$) veya tüm LoD değerlerinin yarısının ortalamasını kullanarak raporlar ve bunu ilgili kirleticiye yönelik açıklama kısmında LoD değerleri ile birlikte belirtir.
- Raporlama yılına ait bazı ölçüm sonuçları LoD'nin üzerinde ve bazıları altında olduğunda tesis, LoD'nin üzerindeki için ölçülen değerleri alarak ve LoD'nin altındaki okumalar için LoD değerinin yarısını alarak oluşan ortalamayı raporlar ve bunu ilgili kirleticiye yönelik açıklama kısmında LoD'nin altında ve üstünde olan tüm değerler ile birlikte belirtir.



Önemli Notlar

- Tesisin kirletici salım ve taşıma bilgisini raporlayabilmesi için raporlama sayfası yalnızca envanter sekmesinde durum bilgisi “**kayıtlı**” olan tesislere açılabilir.
- KSTK Sisteminde rapor reddedilirken kullanılan “ret kutucukları” her bir sekme/alt sekme için ayrı ayrı kullanılmaktadır.
- Rapor reddedilirken örneğin havaya salımlar sekmesindeki tüm kirleticilere yönelik talepler tek bir ret kutucuğa yazılmalıdır. Benzer şekilde boş bırakılmış bir sekme/tesisin bilgi girmesi bekleniyorsa o boş sekmenin ret kutucuğu mutlaka kullanılmalıdır.



Önemli Notlar

- KSTK Sistemine kayıtlı tesisler raporlama yaparken, kirletici miktarlarını kg/yıl cinsinden tesiste oluşan kirleticinin yıllık toplam yükü, o kirletici için belirlenmiş olan **eşik değerin altında olsa bile** raporlamak zorundadır.
- KSTK Yönetmeliği Ek-3'te yer alan eşik değerler **raporlamaya değil verinin halka açılmasına** yönelik eşiği göstermektedir.
- Tesis sahip olduğu **en iyi bilgiyi** KSTK Sistemine raporlamakla yükümlüdür.





Teşekkür ederim.

Esra TURAN KILIÇ
Çevre ve Şehircilik Uzmanı

0312 498 21 50
kstk@csb.gov.tr